

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelölt közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 203165
Intézmény neve: Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda
Székhely címe: 6500 Baja, Flórián utca 20-24.
Székhelyének megyéje: Bács-Kiskun
Intézményvezető neve: Bíró Györgyi Anna
Telefonszáma: 06307866828
E-mail címe: sztbalazsfelsovaros@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 03. 27.

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Kalocsa-Kecskeméti Főegyházmegye
Fenntartó címe: 6300 Kalocsa, Szentháromság tér 1.
Fenntartó típusa: egyházi jogi személy
Képviselő neve: Dr. Bábel Balázs
Telefonszáma: 78/462166
E-mail címe: hivatal@asztrik.hu

3. Az intézmény megkövetelt feladatellátási helyei

001 - Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda (6500 Baja, Flórián utca 20-24.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

002 - Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda Telephelye (6500 Baja, Fehérló utca 15.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanuló száma	tett tanuló száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltak és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	1	66	26	6	0	6	6	0	0	3	3,00	5	5
Általános iskola	1	164	77	30	0	17	14	0	0	13	8,00	14	11
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	230	103	36	0	23	20	0	0	16	11,00	19	16
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképz iskola szakképz évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás és kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
																	összesen
Teljes munkaid	6	8	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	0	0	0
ebből n	6	8	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0
Rész munkaid	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
ebből n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	3	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0
ebből n	0	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	6	11	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	6	11	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Intézmény vezető	Intézmény vezető - helyettes	Tagintézmény vezető	Tagintézmény vezető - helyettes, Intézmény - egység vezető	Óvodai csoport vezető	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Középfokú tanár																			
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
	Tanító	0	0	0	0	0	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
	Tanító, speciális képzéssel																			
Gyógy pedagógus, konduktor																				

Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	6	6	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23

Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	5	5	2	1	7	6	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka	3	3	0	0	3	3	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros	0	0	1	1	1	1	0	0
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	0	0	1	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2022-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok													Összesen b 1 lány
		1	2	3	4	5	6	7	8	kis	középs	nagy	vegyes	Összesen	
Gyermekek, tanulók száma		20	24	27	23	18	22	17	13	0	0	0	66	230	103
ebb 1	leány	11	9	13	12	8	13	6	5	0	0	0	26	103	0
	más településr 1 bejáró	3	3	1	4	2	3	4	4	0	0	0	2	26	15
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	többi gyerekekkel, tanulóval együtt nevelhet , oktatható sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	5	0	1	1	3	8	6	6	0	0	0	6	36	18
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	1	5	3	2	3	3	1	3	0	0	0	1	22	7
	napközis tanuló	18	22	27	17	12	12	9	4	0	0	0	0	121	57
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	évfolyamismétl (s14+s15)	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
	ebb 1	leány	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
		eredményesen végzett, de ismételt	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	egyéni munkarend szerint tanuló	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0
	ebb 1 sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	3	0	0	1	2	3	0	0	0	2	11	6
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0
	feladat-ellátási hely típus	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, képzésfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	egy idegen nyelvet tanulók száma	20	24	27	23	18	21	17	12	0	0	0	0	162	76
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nyelvoktatásban nem részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66	66	26
nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	2	1	
tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
térítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	1	0	4	1	2	2	4	3	0	0	0	2	19	8	
más településr 1 bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
más településr 1 bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
kezd évfolyamos tanulók száma	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	11	
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=203165>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

001 - Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203165&th=001>

002 - Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203165&th=002>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Óvodai felvétel

Az óvodába jelentkeznek az intézményvezetőnél, illetve az óvodai intézményegység-vezetőnél jelentkeznek.

A felvételt az intézményvezető dönt, az óvodai intézményegység-vezetővel történő egyeztetés után.

A szülő a megadott időpontban, az előzetes írásbeli tájékoztatás alapján írathatja be gyermekét az óvodába.

A gyermek csoportba való beosztásáról az óvodai intézményegység-vezető véleményének kikérésével az intézményvezető dönt.

Óvodánknak nincs körzethatára.

A felvétel alapvető szempontja, hogy a szülő elfogadja a katolikus értékrendet, az intézmény pedagógiai programját és együttműködjön annak megvalósításában.

Túljelentkezés esetén előnyben élveznek a keresztény hitben elkötelezett családok gyermekei, illetve a testvér gyermekek.

Beiratkozás előtt minden évben mód van rá, hogy a leendő szülők és gyermekek megismerkedhessenek óvodánkkal és programunkkal.

A beiratkozás a gyermek és a szülei személyes megjelenésével történik a gyermekekre vonatkozó információk rögzítésével.

Az első osztályosok beiskolázása

Az első osztályosok beiskolázását az intézményvezető a fenntartóval egyeztetve végzi. Beiskolázásunkat nem köti körzethatár.

A felvétel alapvető szempontja, hogy a szülő és a gyermek elfogadja a katolikus értékrendet, az intézmény pedagógiai programját és együttműködjön annak megvalósításában.

További előnyös szempontok:

- testvér már az intézményünkbe jár
- az óvodánkból érkezés
- a család az egyházközséghez tartozik
- hitoktatásban már részesült

A leendő első osztályosaink számára november 1-ovi-suli programot szervezünk. Azt követően játékos délutánokra, foglalkozásokra várjuk a nagycsoportos óvodásokat. Célja a kölcsönös megismerkedés, az iskolavárás megkönnyítése. A beiratkozásokat megelőzően nyílt tanítási órákat tartunk a szülők és az óvodás gyerekek számára.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- Szülő (gondviselő) személyazonosító igazolványát
- Szülő (gondviselő) lakcímkártyáját
- Gyermekelhelyezés esetén igazoló okiratot
- Óvodai szakvéleményt
- Nevelési tanácsadó vagy tanulási képességet vizsgáló szakértői bizottság véleményét (amennyiben rendelkeznek ilyennel)
- A gyermek születési anyakönyvi kivonatát
- A gyermek lakcímkártyáját
- A gyermek személyi azonosító igazolványát
- A gyermek TAJ kártyáját
- Ha van, akkor keresztesztélyi igazolást vagy hitoktatói ajánlást.

Az iskolába felvett tanulók osztályba való beosztásáról az intézményvezető dönt.

Másik iskolából való átvétel feltételei:

- Iskolánk hitéleti nevelését elfogadó magatartás,
- a szülőnek az igazgatóhoz benyújtott kérelme megfelelő tanulmányi eredmény és jó magatartás,
- amennyiben azt a fogadó osztály létszáma lehetővé teszi.

Más intézmény azonos típusú képzési formáiból különbözeti vagy osztályozó vizsga nélkül léphet át a tanuló.
Emelt óraszámú tantárgyak esetében elzetes egyeztetés során kell megvizsgálni az esetleges különbözeti vizsga letételének szükségességét. Az összehasonlítás alapja a tanult tárgyak évfolyamonkénti óraszámja lehet.
Az átlépésről minden esetben az igazgató dönt a leendő osztályfőnök, esetenként az illetékes szaktanárok véleményének kikérésével. Az átlépéshez szükséges különbözeti vizsga kiírása (időpont, tantárgyak, tartalmak) is az igazgató feladata, de ezt a hatáskörét átadhatja helyettesének.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Óvodai beiratkozás a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) alapján:

A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal.

Iskolai beiratkozás a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 22. § (1)-(2) alapján:

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő április 1-je és április 30-a között – a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott, a fenntartó által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban – köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára. Amennyiben a választott iskola igazgatója a gyermek felvételét elutasító döntést hoz, a szülő a gyermekét a döntés véglegessé válását követő öt napon belül köteles beírni a kötelező felvételt biztosító iskola első évfolyamára.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó a 2022/2023-as tanévre az óvodában 3 csoport, az általános iskola 1-8. évfolyamán 8 osztály indítását engedélyezte.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda intézményben kérhető étkezési térítési díjak megállapításának részletes szabályait az intézmény Étkezési Térítési Díj Szabályzata tartalmazza.

Térítési díj kedvezmények

Gyermekétkeztetés esetén a térítési díj 100 %-át normatív kedvezményként kell biztosítani:

a) Óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- három- vagy többgyermekes családban él,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az 1 főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérezemélyi jövedelemadóval, munkaadó-piaci, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130 %-át, vagy
- nevelésbe vették.

b) 1-8. évfolyamon nappali rendszeres iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, vagy
- nevelésbe vették.

Gyermekétkeztetés esetén a térítési díj 50 %-át normatív kedvezményként kell biztosítani:

a) 1-8. évfolyamon nappali rendszeres iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha

- három- vagy többgyermekes családban él, feltéve, hogy egyéb feltétel teljesülése alapján a tanuló nem részesül ingyenes étkezésben,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, feltéve, hogy egyéb feltétel teljesülése alapján a tanuló nem részesül ingyenes étkezésben.

A normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe.

A normatív kedvezményt a tanuló után a nappali rendszeres oktatásban való részvétele befejezéséig kell biztosítani.

A kedvezmények megállapításához a térítési díj fizetésére kötelezett nyilatkozatát be kell szerezni a szükséges igazolásokkal együtt.

A gyermekek számában történt változást 15 napon belül írásban be kell jelenteni az intézmény felé. Az eltartott gyermekek

számának megváltozása esetén az új térítési díjat a változás bejelentését követő hónap első napjától kell megfizetni.

Étkeztetés fajtája

Térítési díj (Ft/f /nap)

Kedvezményes térítési díj (Ft/f /nap)

Óvoda 3X étkeztetés530265

Általános iskolai 1X étkeztetés320160

Általános iskolai 2X étkeztetés420210

Általános iskolai 3X étkeztetés520260

Az étkezési térítési díjat egy havi időtartamra utólag kell megfizetni. A személyi térítési díjat az igénybevétel napjától havonként a tárgyhónap 20. napjáig készpénzben vagy átutalással kell befizetni az ellátást nyújtó intézmény pénztárába. A hiányzásokat minimum egy munkanappal előre jelezni szükségesnek a Titkársági Irodában (tel: 0630/786-6828), aznapra leadott étkezési lemondást nem áll módunkban teljesíteni.

A Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda intézményben kérhető térítési díjak és tandíj megállapításának részletes szabályait az intézmény Tandíj és Térítési Díj Szabályzata tartalmazza.

Az éves tandíj összege az 1 f re jutó folyó kiadások, vagy az 1 f re jutó normatív állami támogatás és egyházi működési támogatás együttes összegének értéke közül az alacsonyabb összeg 50%-a.

A fenntartó nevelési-oktatói intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Az intézmény fenntartó Kalocsa-Kecskeméti Fehérvári Egyházmegye, Egyházmegyei Katolikus Iskolák Fehérvári Hatósága a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 183.§ (2) h) pontjában meghatározott fenntartói jogoknak és kötelezettségeknek megfelelően a Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda OM: 203165 (6500 Baja Flórián utca 20-24. Iskolai telephely; 6500 Baja Fehérlő utca 15.) 2021/2022-es tanítási évét értékelte, a tanévvégi beszámolóját elfogadta.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2021. 03. 04.	2021. 03. 04.	Törvényességi ellenőrzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2020. 11. 18.	2020. 11. 18.	Elszámolás ellenőrzése
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2019. 05. 08.	2019. 05. 08.	Törvényességi ellenőrzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2018. 11. 28.	2018. 11. 28.	Elszámolás ellenőrzése
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2018. 11. 15.	2018. 11. 18.	Elszámolás ellenőrzése
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2017. 05. 03.	2017. 05. 03.	Törvényességi ellenőrzés

A nevelési-oktatói intézmény nyitva tartásának rendje:

A nevelési-oktatói intézmény nyitva tartásának rendje, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

Az intézmény intézményegységei az intézményegységek házirendjében meghatározott nyitvatartási idő alatt fogadják a gyerekeket, tanulókat.

A tanítási órákat és a tanórán kívüli tevékenységeket valamint az óvodai foglalkozásokat a telephely nyitvatartási ideje alatt kell megszervezni.

Az óvoda épülete hétfőtől péntekig 6:00 órától 17:00 óráig tart nyitva. A gyermekek felügyeletét az óvoda 7:00 – 17:00 óráig biztosítja.

Reggel 7:00 órától 8:00-ig, illetve délután 16:00-tól 17:00 óráig összevont csoportban történik a gyermekek óvodai nevelése.

A gyermekek óvodában tartózkodására vonatkozó szabályokat az óvodai telephely házirendje rögzíti.

Az óvoda a nyári szünetben az éves munkatervben meghatározott rend szerint tart nyitva, a nyári nyitva tartás rendjéről minden év február 15-ig tájékoztatjuk a szülőket. A nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontját szintén a munkatervben határozzuk meg. A nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Az iskola hivatalos nyitva tartása reggel 6:00 órától délután 17:00 óráig tart.

7:30–17:00-ig külön beosztás szerint ügyeletes nevelők ügyelnek a rendre. A tanulók iskolában tartózkodására vonatkozó szabályokat az iskolai intézményegység házirendje rögzíti.

A tanítási szünetek, tanítás nélküli munkanapok időpontját – az adott tanév rendjéről kiadott miniszteri rendelet alapján – az Éves Munkatervben határozzuk meg.

Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az intézmény vezetője határozza meg és azt a szünet megkezdése előtt a szülők, a tanulók, és a nevelők tudomására hozza. A nyári szünetben az irodai ügyeletet a fenntartó elírásai alapján kell megszervezni.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

2022. augusztus

22.Hétfő Alakuló értekezlet-9:00

23.KeddSzakmai nap

26.PéntekTanévnnyitó értekezlet-Munka és balesetvédelem

29.Hétfő Tomori-emléknapp(Kalocsa)

30.KeddTankönyosztás

31.SzerdaTankönyosztás - Tanévnnyitó -Szent mise-17:00

2022. szeptember

1.Csütörtök1.Első tanítási nap-Közös Áhítat- táskamegáldás

6.Kedd4.Szülői értekezletekOsztályfőnökök

7.Szerda5.Szülői értekezletekOsztályfőnökök

8.Csütörtök6.Olvásás világnapp-Közös Áhítat- Szent Kristóf járműmegáldás

11.VasárnapVodica Szentmise-10:00

12.Hétfő 8. Munkaközösségi munkaterv leadási határideje- - Tantestületi értekezlet 16:00

14.Szerda10.SZMK értekezlet 17:00

16.Péntek12.Éves munkaterv leadási határidő Iskolavezetés

18.VasárnapIskolamise

19.Hétfő 13.Pályaválasztási vizsgálat kezdete-8.osztály

21.Szerda15.Szülői értekezletek (közös majd csoportonként)

23.Péntek17.Iskolamise-Szent Gellért-Bemeneti mérések adatküldése

26.Hétfő 18.Tanmenetek leadási határideje- Bemeneti mérések kezdete

29.Csütörtök21.Áhítat- alsó tagozat

29.Csütörtök21.Terményháláadó ünnepség

30.Péntek22.Áhítat-felső tagozat-Magyar népmese napja-Magyar Diáksport Napja-Áhítat-alsó tagozat- Törzslapok leadási határideje

2022. október

3.Hétfő 23. Tantestületi értekezlet

3.Hétfő 23.Kammermann Péter vadászkutya bemutatója

4.Kedd24.Assisi Szent Ferenc- állatok védőszentje(Rajczi Dóra terápiás kutya bemutatója)

4.Kedd24.Assisi Szent Ferenc- állatok védőszentje

6.Csütörtök26.Aradi vértanúk emlékműsor iskolai szinten

7.Péntek27.Iskolamise-Rózsafüzér királynéje-9:00

8.Szombat72 óra kompromisszum nélkül

9.Vasárnap72 óra kompromisszum nélkül

10.Hétfő 28.Pályaválasztási vizsgálat vége-8.osztály

12.Szerda30.Első Babusgató foglalkozás

- 13.Csütörtök31.Áhítat- alsó tagozat
- 14.Péntek32.Difer mérés felmérés vége- Áhítat- fels tagozat
- 15.SzombatTanításmentes munkanap I.(október 31 helyett,Hétf)
- 16.VasárnapIskolamise
- 18.Kedd34.Egymillió gyermek imádkozza a rózsaf zért - Terményhálaadó projekt nap
- 21.Péntek37.Október 23-i iskolai megemlékezés Áhítat-közös
- 26.Szerda40.Második Babusgató foglalkozás
- 28.Péntek42. szi szünet el tti utolsó tanítási nap-Difer eredmények leadása-Közös Áhítat - Mindenszentek
- 29.SzombatŐszi szünet
- 30.VasárnapŐszi szünet
- 31.Hétf Őszi szünet

2022. november

- 1.KeddMindenszentek
- 5.SzombatDifer létszám beküldési határideje-Áhítat-fels tagozat-Tóth Jen né matematika verseny
- 7.Hétf 43." szi szünet utáni esl tanítási nap"
- 8.Kedd44."Negyedév-Negyedéves Értekezlet 16:00"
- 9.Szerda45.Harmadik Babusgató foglalkozás
- 9.Szerda45.Mesemondó- alsó
- 10.Csütörtök46.Mesemondó- fels
- 11.Péntek47.Szent Márton -Iskolamise, projekt nap - Negyedéves figyelmeztetések kiadási határideje
- 15.Kedd49.FogadóórákSzaktanárok
- 16.Szerda50.FogadóórákSzaktanárok
- 17.Csütörtök51.Szent Erzsébet ünnepe-kenyerek, kalácsok megáldása
- 18.Péntek52.Szent Erzsébet ünnepe-Áhítat Közös
- 20.VasárnapIskolamise
- 23.Szerda55.Negyedik Babusgató foglalkozás
- 24.Csütörtök56.Áhítat-alsó tagozat - Koszorúk megáldása
- 25.Péntek57.Áhítat-fels tagozat - Koszorúk megáldása
- 27.VasárnapAdvent I.
- 28.Hétf 58.Iskolamise- Gyertyagyújtás I.
- 30.Szerda60.Kimeneti mérések adatrögzítése- Bemeneti mérések vége

2022. december

- 3.SzombatEgyházmegyei lelki nap Kecskemét
- 4.VasárnapAdvent II.
- 5.Hétf 63.Gyertyagyújtás II. - Tantestületi értekezlet
- 5.Hétf 63.Gyertyagyújtás II. Zlatics-Taskovics Ágnes
- 6.Kedd64.Szent Miklós ünnepe
- 6.Kedd64.Szent Miklós ünnepe
- 7.Szerda65. Babusgató foglalkozás
- 12.Hétf 68.Ádventi vásár kezdete/ Közös Áhítat- gyertyagyújtás III.
- 18.VasárnapIskolamise
- 19.Hétf 73.Rorate
- 21.Szerda75.Téli szünet el tti utolsó tanítási nap-Pásztorjáték-templom
- 22.CsütörtökTéli szünet
- 23.PéntekTéli szünet
- 24.SzombatSzenteste-Pásztorjáték-templom
- 25.VasárnapKarácsony
- 26.Hétf Karácsony
- 27.KeddTéli szünet
- 28.SzerdaTéli szünet

- 29.CsütörtökTéli szünet
- 30.PéntekTéli szünet
- 31.SzombatTéli szünet

2023. január

- 1.VasárnapÜnnepnap - Újév napja-Parancsolt Egyházi Ünne
- 3.Kedd76.Téli szünet utáni els tanítási nap
- 5.Csütörtök78.Óvoda épületének megszentelése
- 6.Péntek79."Vízkereszt: Iskolamise-9:00(Érseki mise- Baja, Belvárosi templom 18.00)"
- 9.Hétf 80.NETFIT mérések kezdete - Tantestületi értekezletTestnevel k
- 12.Csütörtök83.Áhitat-alsó tagozat
- 11.Szerda82.Babusgató foglalkozás
- 13.Péntek84.Áhitat-fels tagozat
- 15.VasárnapIskolamise
- 19.Csütörtök88.Áhitat-alsó tagozat
- 20.Péntek89."Félévzárás-Félévi-Osztályozó értekezlet-16:00-Áhitat-fels tagozat"Iskolavezetés
- 23.Hétf 90.Félévi értekezlet - 16:00Tantestület
- 25.Szerda92.Babusgató foglalkozás
- 26.Csütörtök93.Áhitat-alsó tagozat
- 27.Péntek94. Értesítési határidő a félévi eredményekről - Áhitat-alsó tagozatIskolavezetés
- 30.Hétf 95.Szent Balázs hét kezdeteNevel testület
- 31.Kedd96.Szent Balázs hétNevel testület

2023. február

- 1.szerda97. Szent Balázs hét-GyergymegáldásNevel testület
- 2.csütörtök98.Szent Balázs hét-Balázs áldás
- 3.péntek99."Szent Balázs nap- Érseki Mise"Nevel testület
- 7.kedd101.Szülői értekezletekOsztályfőnökök
- 8.szerda102.Szülői értekezletekOsztályfőnökök
- 8.szerda102.Babusgató foglalkozás
- 9.csütörtök103.Farsangi bál
- 9.csütörtök103."Áhitat-alsó tagozat"
- 10.péntek104.Áhitat-fels tagozat
- 11.szombatSzülői nevelési BálSZMK - Iskolavezetés
- 13.hétf 105.Szülői értekezlet
- 16.csütörtök108.Áhitat-alsó tagozat
- 17.péntek109.Áhitat-fels tagozat- Farsang
- 19.vasárnapIskolamise
- 20.hétf 110.Óvodai fényképezkedés (Tihanyi Tamás)
- 21.kedd111.Óvodai fényképezkedés (Tihanyi Tamás)
- 22.szerda112.Hamvazó szerda– iskolamise, hamvazkodás.
- 24.péntek114.Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai

2023. március

- 1.szerda117.Szavalóverseny - fels tagozat
- 2.csütörtök118.Áhitat-alsó tagozat- Szavalóverseny alsó tagozat
- 3.péntek119.Áhitat-fels tagozat
- 6.hétf 120.Pénz témahét - Kimeneti mérések kezdete - Tantestületi értekezlet
- 7.kedd121.Pénz témahét
- 8.szerda122.Pénz témahét
- 8.szerda122.Babusgató foglalkozás
- 9.csütörtök123.Pénz témahét - Iskolamise
- 10.péntek124.Pénz témahét- Március 15-i iskolai megemlékezés

13.hétf Tanításmenetes munkanap II.
14.keddTanításmenetes munkanap III.
15.szerda Nemzeti Ünne
19.vasárnapIskolamise
21.kedd128.Nyílt napok - alsó tagozatTantestület
22.szerda129.Nyílt napok- fels tagozatTantestület
22.szerda129.Babusgató foglalkozás
23.csütörtök130.Áhitat-alsó tagozat
24.péntek131.Áhitat-fels tagozat
27.hétf 132.Digitális Témahét
28.kedd133.Digitális Témahét
29.szerda134.Digitális Témahét
30.csütörtök135.Digitális Témahét-Áhitat-alsó tagozat
31.péntek136.Háromnegyedév értekezlet -Áhitat-fels tagozatTantestület

2023. április

3.hétf 137.Tantestületi értekezlet
5.szerda139.A tavaszi szünet el tti utolsó tanítási nap Háromnegyedéves figyelmeztetés, dicséretok kiadása
5.szerda139.Babusgató foglalkozás
7.péntekNagypéntek
8.szombatNagyszombat
9.vasárnapHúsvét- Intézményi keresztelkedés
10.hétf Tavaszi szünet Húsvét hétf
11.keddTavaszi szünet
12.szerda140.A szünet utáni els tanítási nap Fogadórak Tantestület
13.csütörtök141.Áhitat-alsó tagozat FogadórakTantestület
14.péntek142.Áhitat-fels tagozat
16.vasárnapHolokauszt áldozatai
20.csütörtök146.Beiratkozás-els évfolyam Áhitat-alsó tagozat
21.péntek147.Beiratkozás-els évfolyam Áhitat-fels tagozat
24.hétf 148.Fenntarthatósági TémahétNagyné B Judit
25.kedd149.Fenntarthatósági Témahét - Iskolamise- Szent Márk
26.szerda150.Fenntarthatósági Témahét
27.csütörtök151.Fenntarthatósági Témahét
28.péntek152.Fenntarthatósági Témahét

2023. május

1.hétf Szünnap
2.kedd153. Erdei iskola 6. osztály - Tantestületi értekezlet
3.szerda154. Erdei iskola
4.csütörtök155.Erdi iskola Áhitat-alsó tagozat
5.péntek156.Erdi iskola Áhitat-fels tagozat
11.csütörtök160.Áhitat-alsó tagozat
12.péntek161.Áhitat-fels tagozat
18.csütörtök165. Áhitat-alsó tagozat
19.péntek166.Áhitat-fels tagozat
20.szombat
21.vasárnapIskolamise 9:00-Úrunk menybemenetele-Els áldozás
26.péntek171.Néri Szent Fülöp- Iskolamise
26.péntek171.Óvodai búcsúzó
29.hétf Pünkösöd
30.kedd172.Óvodai kirándulás
31.szerda173.Óvodai kirándulás

2023. június

1.csütörtök174.Óvodai kirándulás

1.csütörtök174.Áhítat-alsó tagozat

2.péntek175.Áhítat-felső tagozat- Emlékezés Trianonra

3.szombat

4.vasárnapNemzeti Összetartozás Napja

5.hétf 176.Ballagási próbák- Osztálykirándulások - Tantestületi értekezlet

6.kedd177.Ballagási próbák- Osztálykirándulások

7.szerda178.Ballagási próbák- Osztálykirándulások

8.csütörtök179.Ballagási próbák- Osztálykirándulások

9.péntek180."Ballagási próbák- Osztálykirándulások- Kimeneti mérések vége"

14.szerda"Tanításmentes Nap IV.DÖK Nap"

15.csütörtök183.Utolsó tanítási nap Osztályozó konferenciaIskolavezetés

17.szombatBallagás 9:00

19.hétf Napközis táborokNevel testület

20.keddNapközis táborokNevel testület

21.szerdaNapközis táborokNevel testület

22.csütörtökNapközis táborokNevel testület

23.péntekNapközis táborok - Tanévzáró szentmise (Te Deum) 17:00

26.hétf Napközis ügyelet Nevel testület

27.keddNapközis ügyeletNevel testület

28.szerdaNapközis ügyeletNevel testület

29.csütörtökNapközis ügyelet Tanévzáró Értekezlet

30.péntekNapközis ügyeletNevel testület

A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A pedagógusok közül egy f vett részt min sítési eljárásban, 1 f pedagógus II. fokozatba lépett

Utolsó frissítés: 2023. 03. 27.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma:

1 csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 3

7. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=203165>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

2021/2022. tanév

1.o. 2 f

2.o.

3.o.

4.o.

5.o.

6.o.

7.o.

8.o.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelo/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=203165

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Az intézményben a tanulók - gyerekek számára az alábbi – az iskola által szervezett – tanórán kívüli rendszeres foglalkozások m ködnek:

- napközi otthon
- tanulószoba
- szakkörök
- iskolai sportköri foglalkozások
- felzárkóztató foglalkozások
- egyéni foglalkozások
- tehetséggondozó foglalkozások
- továbbtanulásra előkészítő foglalkozások
- óvodai foglalkozások

A napközi otthon és a tanulószoba m ködésére vonatkozó általános szabályok:

A napközi otthonba történő felvétel a szülő kérésére történik.

A napközi otthon m ködésének rendjét a napközis nevelők munkaközössége állapítja meg a szervezeti és m ködési szabályzat elő írásai alapján, és azt a tanulók házi rendjében rögzíti. A napközis foglalkozásról való eltávozás csak a szülő személyes, vagy írásbeli kérelme alapján történhet a napközis nevelő engedélyével.

Rendkívüli esetben – szülő i kérés hiányában – az eltávozásra az igazgató vagy az igazgatóhelyettes adhat engedélyt.

A tanulószobai felvételre a tanév elejéig lehet jelentkezni. Az osztályfőnök szorgalmazza a tanulószoba évközi igénybevételét a gyengébb tanulmányi eredmény (elégséges átlagteljesítmény) tanulók esetében, a hosszabb hiányzást követően, valamint akkor, ha azt gyermekvédelmi szempontok indokolják. A szülő a gyermeke tanulószobai felvételét év közben is kérheti.

Az egyéb tanórán kívüli foglalkozásokra vonatkozó általános szabályok

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanuló i jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A foglalkozásokra az osztályfőnöknél, ill. a foglalkozást vezető szaktanárnál lehet jelentkezni.

Felvétel esetén a foglalkozásokon való részvétel az adott tanévben kötelező.

A kilépést a szülő írásban, annak indoklásával a foglalkozást vezető tanár és az igazgatótól kérheti.

- Tanulmányi, szakmai, kulturális és sportversenyek valamint bajnokságok,
- Diáknap,
- Tanulmányi és közösségfejlesztő kirándulások,
- Külföldi utazások,
- Kulturális, szakmai rendezvények és intézmények látogatása
- Tanfolyamok
- Egyéb rendezvények

Az iskola a hagyományainak megfelelően tanórán kívüli foglalkozásokat hirdet meg, de a tanulók és a Szülő i Szervezet újak szervezését is kezdeményezheti.

Esetenkénti tanórán kívüli foglalkozások fő funkciói, időtartama

a) Versenyek és bajnokságok:

A versenyeken való részvétel önkéntes. Az iskolai versenyek tartalmát a szakmai munkaközösségek határozzák meg, és felelősek lebonyolításukért.

b) Tanulmányi és közösségfejlesztő kirándulások:

Az iskola a diákok részére tanulmányi kirándulásokat szervez, melyeknek célja, hazánk tájainak és kulturális örökségeinek megismertetése, a szakmai ismeretek bővítése és az osztályok közösségi életének fejlesztése.

A kirándulások az iskola munkaterve alapján szervezhetők.

Tanulmányi kirándulásokat az adott osztály osztályfőnöki tanmenetében kell tervezni.

Szülő i értekezleten kell az osztály szülő i közösségével egyeztetni a kirándulás szervezési kérdéseit és a költségkímél

megoldásokat.

A kirándulás várható költségeiről a szülőket tájékoztatni kell.

A kiránduláshoz annyi kísérőnevelőt vagy szülőket kell biztosítani, amennyi a program zavartalan lebonyolításához szükséges, osztályonként legalább két fővel. Gondoskodni kell az elsősegélynyújtáshoz szükséges felszereléséről is.

d) Kulturális, szakmai rendezvények és intézmények látogatása:

Kulturális intézmények látogatása, kulturális, szakmai és sportrendezvények a tanítási időn kívül bármikor szervezhetők az osztályközösségek vagy kisebb tanulócsoporthoz számára. Tanítási időben történő látogatásra az igazgató engedélye szükséges.

e) Tanfolyamok

Önköltséges tanfolyamot az iskola a tanulók érdeklődésének és a szaktanár vállalásának függvényében indíthat.

Az iskola által szervezett tanfolyamokon való részvételt a szülő írásban kérheti a tanfolyamvezetőtől.

f) Egyéb rendezvények

Az iskola tanulóközösségei az igazgató engedélyével, pedagógus részvétele mellett egyéb rendezvényeket is szervezhetnek. Az egyéb jellegű rendezvények lebonyolításához akkor kell kérvényt benyújtani az intézmény vezetőjéhez, ha a tanulók az iskola helyiségeit igénybe kívánják venni, illetve amennyiben a rendezvény időtartama érinti a tanítási időt.

A tanulók iskolán kívüli szervezet, egyesület, intézmény munkájában rendszeresen részt vehetnek. A részvételt az osztályfőnököknek be kell jelenteni.

A tanórán kívüli foglalkozásokra történő jelentkezés a tanév elején történik és egy tanévre szól.

A felzárkóztató foglalkozásokra, valamint az egyéni foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az iskola igazgatója adhat.

Szakkörök /tehetségnevelés/:

Szakköröket magasabb szintű képzés igényével indít az iskola. Feladata a tanulmányi versenyekre való sikeres felkészítés. A foglalkozások előre meghatározott tematika szerint történnek. Erről valamint a látogatottságról szakköri naplót kell vezetni. A szakkör vezetője felelős a szakkör működéséért. A szakkör működésének feltételeit az iskola költségvetése biztosítja.

Minimum létszám: A törvényben előírt minimális létszám

Időtartama: éves munkatervben engedélyezett óraszám*45perc

A szakköri tagság megszerzéséhez szükséges, ha a tanuló fegyelmezetlenségével a munkát akadályozza.

Alsó tagozatosak számára: színjátékos, angol (1-3. o.), ugrókötel (3-4.) természettudományi (1-4.o.) szakköröket indítunk.

Felső tagozatosok számára: színjátékos, ugrókötel szakköröket indítunk.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, a működésének időtartamát) minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában kell rögzíteni.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanuló, a szülő, valamint a nevelési igényeket a lehetőségek szerint figyelembe kell venni.

A tanórán kívüli foglalkozások vezetőit az iskola igazgatója bízta meg, akik munkájukat munkaköri leírásuk alapján végzik.

Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is, aki nem az iskola pedagógusa.

Az iskola – az ezt igénylő tanulók számára – étkezési lehetőséget biztosít. A napközi otthonba felvett tanulók napi háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) részesülhetnek igény szerint. A napközibe nem járó tanulók számára – igény esetén – az iskola ebédet biztosít.

A tanulók önképzésének, egyéni tanulásának segítésére az iskolában iskolai könyvtár működik. Az iskolai könyvtár működésének szabályait a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

1.1. A beszámoltatás, számonkérés iskolai rendje

1.1.1. Értékelés, minősítés elve

Pedagógiai értékelés:

- A pedagógiai értékelés lényege a viszonyítás, - viszonyítás a követelményekhez, a tanuló korábbi teljesítményeihez, a társakhoz.
- Az értékelés információkat ad a célok megvalósulásának mértékéről és szintjéről.
- Az értékelést olyan folyamatnak is tekinthetjük, amelyben összefüggéseket keresünk a célok, a folyamat és az adott, aktuális állapot között.

• Az értékelés formái:

szóbeli vagy írásbeli véleménnyel

opontozással, százalékképtelkeléssel

szimbólumokkal

oosztályzattal

oa felsoroltak kombinációival.

Az értékelés funkciói:

- Diagnosztikus, prognosztikai, korrekciós funkció, amely fontos információkat ad a pedagógusnak a helyzetfelméréshez, a csoport és az egyén tanulási folyamatának tervezéséhez.
- Formatív, fejlesztő, szabályozó funkció, amely a tanulás folyamatához, annak korrekciójához ad segítséget pedagógusnak, szülőnek, diáknak.
- Szummatív funkció, mérés, visszacsatolás, szelekció, amely egy-egy tanítási-tanulási periódus végén regisztrálja az eredményeket, a pedagógusnak, szülőnek, tanulónak ad információkat.

Az értékeléssel, minősítéssel szemben támasztott követelmények:

- az értékelés a gyerekért, elsősorban a gyereknek szóljon
- alakítsa a helyes önértékelést, segítse a reális önismeretet
- nyitott legyen, amely nem ítéletet alkot, hanem tükröt tart
- a gyerek lehessen aktív részese a saját fejlődésének
- a szülő és a pedagógus közösen gondolkodhasson a gyermek fejlődéséről
- minősítés - központúság helyett fejlesztő központúság jellemezze
- vegye figyelembe az életkori sajátosságokat
- legyen összhang a NAT, a pedagógiai program, a helyi tantervi rendszer és a kimunkált értékelési koncepció között
- jellemezze a gyakorlatot a rendszeres és folyamatos értékelés
- személyre szóló és ösztönző jellegű legyen.
- a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérőjeként tudjon mérni, korrigálni, fejleszteni szerepet betölteni

1.1.2.A tanuló tantárgyi teljesítményének értékelési rendszere, minősítési formái

Az 1. évfolyamon – félévkor és év végén, továbbá a 2. évfolyamon félévkor – a tantervi követelmények figyelembevételével, az alábbi összegző tantárgyi minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul.

- "kiválóan teljesített": ha a helyi tantervnek a továbbfejlesztés alapjaiban megfogalmazott tevékenységeket, ismereteket elsajátította. Életkori sajátosságainak megfelelő mértékben önálló feladatmegoldásra, munkavégzésre képes. Számonkéréskor folyamatos tanulásról, félkészüléssel ad számot. Órai aktivitása jó. Önálló gondolkodásra képes, az összefüggéseket megérti.
- "jól teljesített": ha a helyi tantervnek a továbbfejlesztés alapjaiban megfogalmazott tevékenységeknek, ismereteknek túlnyomórészt elsajátította. Önálló feladatmegoldásra kevés nevelési segítséggel képes. Kitartó, folyamatos félkészüléssel teszt tanúbizonyosságot. Az elsajátított ismereteket képes összefüggéseiben megérteni, gyakorlatban alkalmazni.
- "megfelelően teljesített": ha a helyi tantervnek a továbbfejlesztés alapjaiban megfogalmazott tevékenységeket, ismereteket hiányosan sajátította el (csak részegységeket), vagy csak a minimumot teljesítette. Önálló feladatvégzése hiányos, sok nevelési segítséggel történik, vagy kizárólag csak azzal képes dolgozni. A tanultak számonkérésekor csak nevelési segítséggel, kérdésekre tud válaszolni. A tananyag összefüggéseit nem látja át, gondolkodása, az ismeretek alkalmazása önállótlán.
- "felzárkóztatásra szorul": a helyi tantervnek a továbbfejlesztés alapjaiban megfogalmazott tevékenységeket, ismereteket nem tudja elsajátítani. Az elsajátított ismeretektől számonkéréskor még hathatós segítséggel sem tud számot adni.

Ha a tanuló „felzárkóztatásra szorul” minősítést kap, az iskolának a szülő bevonásával értékelni kell a tanuló teljesítményét, fel kell tárni a tanuló fejlődését, haladását akadályozó tényezőket, és javaslatot kell tenni az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedésekre.

A 2. évfolyam végén és a felsőbb évfolyamokon a tanulók teljesítményét év közben, félévkor és év végén érdemjegyekkel értékeljük.

Ettől eltér az Erkölcstan/Hit és erkölcstan tantárgy értékelése, ahol 1-8 évfolyamokon félévkor és tanév végén az alábbi szöveges minősítéssel:

- Kiváló
- Jó
- Megfelelt

értékelünk.

1.1.3.A magasabb évfolyamba lépés feltételei

- A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.
- A tanuló az 1. évfolyamon csak abban az esetben utasítható évfolyamisméltásra, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából

14 / 31

való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni.

- A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha a helyi tantervben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon a tanév végére minden tantárgyból teljesítette.
- A 2-8. évfolyamon a továbbhaladáshoz minden tantárgyból a minimum követelményszintet teljesítve, az "2" év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak.
- Ha a tanuló a 2-8. évfolyamon, tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen min. sítést szerez, a következ tanévet megel z augusztus hónapban javítóvizsgát tehet. A javítóvizsga követelménye megegyezik a tantárgyi követelményekkel, melyr l az év végi bizonyítvánnyal együtt részletes információt kap.
- Amennyiben az elégtelen tantárgyi értékelések száma a hármat meghaladja, a tanuló a tanévet megismételni köteles.
- A 2-8. évfolyamon a magasabb évfolyamba történ lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak a törvényi szabályozás szerint, a meghatározott tantárgyakból osztályozó vizsgát kell tennie ha:
 - oaz igazgató felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
 - oaz igazgató engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az el írtnál rövidebb id alatt teljesítse;
 - oegy tanítási évben 250 óránál, vagy egy tantárgy éves óraszám 30%-nál többet mulasztott;
 - omagántanuló volt.
- Osztályozó vizsgát a továbbhaladáshoz szükséges alábbi elméleti tantárgyakból kell tenni, melynek követelményét az érintett, az osztályozó vizsgát engedélyez határozattal együtt megkap.
 - 1-4.. évfolyammagyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret,
 - 5-6. évfolyammagyar nyelv, magyar irodalom, történelem, matematika, természetismeret, idegen nyelv, informatika
 - 7-8. évfolyammagyar nyelv, magyar irodalom, történelem, matematika, fizika, biológia, kémia, földrajz, idegen nyelv, informatika
- A tanuló részére az 1-8 tanítási id szak alatt 1 alkalommal engedélyezhet az iskola évfolyamának megismétlése abban az esetben is, ha egyébként fels bb évfolyamra léphetne. Az évfolyamismétlésre vonatkozó kérelmet a tanévvégi osztályozó értekezletet megel z id pontig, írásban lehet benyújtani. Az engedély megadásáról a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szül kérésére az igazgató dönt.
- Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevel testület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, illetve az osztályf nök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépésér l. Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevel testület felhívja az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevel testület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit, az írásbeli és a szóbeli vizsgarészeket, az értékelés szabályait tantárgyanként és évfolyamonként az intézmény helyi tantervében meghatározott követelmény- rendszer szabályozza.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Évfolyamok: Osztályok: Létszámok:

1.évfolyam	1.a	20
2.évfolyam	2.a	24
3.évfolyam	3.a	27
4.évfolyam	4.a	23
5.évfolyam	5.a	18
6.évfolyam	6.a	22
7.évfolyam	7.a	16
8.évfolyam	8.a	13

Óvodai csoportok: Létszámok:

Vegyes csoport 65

8. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-203165-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-203165-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-203165-0

Feladatellátási hely szint adatok

001 - Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda (6500 Baja, Flórián utca 20-24.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az első osztályosok beiskolázása

Az első osztályosok beiskolázását az intézményvezető fenntartóval egyeztetve végzi. Beiskolázásunkat nem köti közzethatár.

A felvétel alapvető szempontja, hogy a szülő és a gyermek elfogadja a katolikus értékrendet, az intézmény pedagógiai programját és együttműködjön annak megvalósításában.

További elnyújtott szempontok:

? testvér már az intézményünkbe jár

? az óvodánkból érkezés

? a család az egyházközséghez tartozik

? hitoktatásban már részesült

A leendő első osztályosaink számára november 1-én óvi-suli programot szervezünk. Azt követően játékos délutánokra, foglalkozásokra várjuk a nagycsoportos óvodásokat. Célja a kölcsönös megismerkedés, az iskolavárás megkönnyítése. A beiratkozásokat megelőzően nyílt tanítási órákat tartunk a szülők és az óvodás gyerekek számára.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

? Szülő (gondviselő) személyazonosító igazolványát

? Szülő (gondviselő) lakcímkártyáját

? Gyermekelhelyezés esetén igazoló okiratot

? Óvodai szakvéleményt

? Nevelési tanácsadó vagy tanulási képességet vizsgáló szakértői bizottság véleményét (amennyiben rendelkeznek ilyennel)

? A gyermek születési anyakönyvi kivonatát

? A gyermek lakcímkártyáját

? A gyermek személyi azonosító igazolványát

? A gyermek TAJ kártyáját

? Ha van, akkor keresztes hitoktatási igazolást vagy hitoktatói ajánlást.

Az iskolába felvett tanulók osztályba való beosztásáról az intézményvezető dönt.

Másik iskolából való átvétel feltételei:

? Iskolánk hitéleti nevelését elfogadó magatartás,

? a szülőnek az igazgatóhoz benyújtott kérelme megfelelő tanulmányi eredmény és jó magatartás,

? amennyiben azt a fogadó osztály létszáma lehetővé teszi.

Más intézmény azonos típusú képzési formáiból különbözeti vagy osztályozó vizsga nélkül léphet át a tanuló.

Emelt óraszámú tantárgyak esetében elzáró egyeztetés során kell megvizsgálni az esetleges különbözeti vizsga letételének szükségességét. Az összehasonlítás alapja a tanult tárgyak évfolyamonkénti óraszámja lehet.

Az átlépésről minden esetben az igazgató dönt a leendő osztályfőnök, esetenként az illetékes szaktanárok véleményének kikérésével. Az átlépéshez szükséges különbözeti vizsga kiírása (időpont, tantárgyak, tartalmak) is az igazgató feladata, de ezt a hatáskörét átadhatja helyettesének.

A beiratkozásra meghatározott id :

Iskolai beiratkozás a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 22. § (1)-(2) alapján:

Az adott évben tanköteles korba lép gyermeket a szül április 1-je és április 30-a között – a tanév rendjér l szóló miniszteri rendeletben meghatározott, a fenntartó által közleményben vagy hirdetményben közzétett id pontban – köteles beíratni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola els évfolyamára. Amennyiben a választott iskola igazgatója a gyermek felvételét elutasító döntést hoz, a szül a gyermekét a döntés véglegessé válását követ öt napon belül köteles beíratni a kötelez felvételt biztosító iskola els évfolyamára.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó a 2022/2023-as tanévre az óvodában 3 csoport, az általános iskola 1-8. évfolyamán 8 osztály indítását engedélyezte.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda intézményben kérhet étkezési térítési díjak megállapításának részletes szabályait az intézmény Étkezési Térítési Díj Szabályzata tartalmazza.

Térítési díj kedvezmények

Gyermekétkeztetés esetén a térítési díj 100 %-át normatív kedvezményként kell biztosítani:

a) Óvodai nevelésben részesül gyermek után, ha

? a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

? tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

? három- vagy többgyermekes családban él,

? olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az l f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelez

legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkaer -piaci, egészségbiztosítási és nyugdíjjáráulékkal csökkentett összegének 130 %-át, vagy

? nevelésbe vették.

b) 1-8. évfolyamon nappali rendszer iskolai oktatásban részt vev tanuló után, ha

? a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

? nevelésbe vették.

Gyermekétkeztetés esetén a térítési díj 50 %-át normatív kedvezményként kell biztosítani:

a) 1-8. évfolyamon nappali rendszer iskolai oktatásban részt vev tanuló után, ha

? három- vagy többgyermekes családban él, feltéve, hogy egyéb feltétel teljesülése alapján a tanuló nem részesül ingyenes étkezésben,

? tartósan beteg vagy fogyatékos, feltéve, hogy egyéb feltétel teljesülése alapján a tanuló nem részesül ingyenes étkezésben.

A normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehet igénybe.

A normatív kedvezményt a tanuló után a nappali rendszer oktatásban való részvétele befejezéséig kell biztosítani.

A kedvezmények megállapításához a térítési díj fizetésére kötelezett nyilatkozatát be kell szerezni a szükséges igazolásokkal együtt.

A gyermekek számában történt változást 15 napon belül írásban be kell jelenteni az intézmény felé. Az eltartott gyermekek számának megváltozása esetén az új térítési díjat a változás bejelentését követ hónap els napjától kell megfizetni.

Étkeztetés fajtája

Térítési díj

(Ft/f /nap)

Kedvezményes

térítési díj

(Ft/f /nap)

Óvoda 3X étkeztetés652326

Általános iskolai 1X étkeztetés495248

Általános iskolai 2X étkeztetés644322

Általános iskolai 3X étkeztetés793397

Az étkezési térítési díjat egy havi id tartamra utólag kell megfizetni. A személyi térítési díjat az igénybevétel napjától

havonként a tárgyhónap 20. napjáig készpénzben vagy átutalással kell befizetni az ellátást nyújtó intézmény pénztárába.

A hiányszásokat minimum egy munkanappal el tte jelezni szíveskedjenek a Titkársági Irodában (tel: 0630/786-6828), aznapra leadott étkezési lemondást nem áll módunkban teljesíteni.

A Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda intézményben kérhet térítési díjak és tandíj megállapításának részletes szabályait az intézmény Tandíj és Térítési Díj Szabályzata tartalmazza.

Az éves tandíj összege az 1 f re jutó folyó kiadások, vagy az 1 f re jutó normatív állami támogatás és egyházi m ködési támogatás együttes összegének értéke közül az alacsonyabb összeg 50%-a.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

Az intézmény fenntartó Kalocsa-Kecskeméti F egyházmegye, Egyházmegyei Katolikus Iskolák F hatósága a 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésr l 83.§ (2) h) pontjában meghatározott fenntartói jogoknak és kötelezettségeknek megfelelő en a Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda OM: 203165 (6500 Baja Flórián utca 20-24. Iskolai telephely; 6500 Baja Fehérló utca 15.) 2021/2022-es tanítási évét értékelte, a tanévvégi beszámolóját elfogadta.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellen rz szerv	Kezd dátum	Vég dátum	Típusa
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2021. 03. 04.	2021. 03. 04.	Törvényességi ellen rzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2019. 05. 08.	2019. 05. 08.	Törvényességi ellen rzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2018. 11. 28.	2018. 11. 28.	Elszámolás ellen rzése
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2018. 01. 15.	2018. 11. 18.	Elszámolás ellen rzése
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2017. 05. 03.	2017. 05. 03.	Törvényességi ellen rzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai

Az intézmény intézményegységei az intézményegységek házirendjében meghatározott nyitvatartási id alatt fogadja a gyerekeket, tanulókat.

A tanítási órákat és a tanórán kívüli tevékenységeket valamint az óvodai foglalkozásokat a telephely nyitvatartási ideje alatt kell megszervezni.

Az óvoda épülete hétf t l péntekig 6:00 órától 17:00 óráig tart nyitva. A gyermekek felügyeletét az óvoda 7:00 – 17:00 óráig biztosítja.

Reggel 7:00 órától 8:00-ig, illetve délután 16:00-tól 17:00 óráig összevont csoportban történik a gyermekek óvodai nevelése.

A gyermekek óvodában tartózkodására vonatkozó szabályokat az óvodai telephely házirendje rögzíti.

Az óvoda a nyári szünetben az éves munkatervben meghatározott rend szerint tart nyitva, a nyári nyitva tartás rendjér l minden év február 15-ig tájékoztatjuk a szül ket. A nevelés nélküli munkanapok tervezett id pontját szintén a munkatervben határozzuk meg. A nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal a zárva tartást megelő z en a szül ket tájékoztatni kell.

Az iskola hivatalos nyitva tartása reggel 6:00 órától délután 17:00 óráig tart.

7:30–17:00–ig külön beosztás szerint ügyeletes nevel k ügyelnek a rendre. A tanulók iskolában tartózkodására vonatkozó szabályokat az iskolai intézményegység házirendje rögzíti.

A tanítási szünetek, tanítás nélküli munkanapok id pontját – az adott tanév rendjér l kiadott miniszteri rendelet alapján – az Éves Munkatervben határozzuk meg.

Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az intézmény vezet je határozza meg és azt a szünet megkezdése el tt a szül k, a tanulók, és a nevel k tudomására hozza. A nyári szünetben az irodai ügyeletet a fenntartó el írásai alapján kell megszervezni.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

2022. augusztus

22.Hétf Alakuló értekezlet-9:00

23.KeddSzakmai nap
26.PéntekTanérvnyító értekezlet-Munka és balesetvédelem
29.Hétf Tomori-emléknap(Kalocsa)
30.KeddTankönyosztás
31.SzerdaTankönyosztás - Tanérvnyító -Szent mise-17:00

2022. szeptember

1.Csütörtök1.Els tanítási nap-Közös Áhitat- táskamegáldás
6.Kedd4.Szül i értekezletekOsztályf nők
7.Szerda5.Szül i értekezletekOsztályf nők
8.Csütörtök6.Olvasás világnap-Közös Áhitat- Szent Kristóf járm megáldás
11.VasárnapVodica Szentmise-10:00
12.Hétf 8. Munkaközösségi munkaterv leadási határideje- - Tantestületi értekezlet 16:00
14.Szerda10.SZMK értekezlet 17:00
16.Péntek12.Éves munkaterv leadási határid Iskolavezetés
18.VasárnapIskolamise
19.Hétf 13.Pályaválasztási vizsgálat kezdete-8.osztály
23.Péntek17.Iskolamise-Szent Gellért-Bemeneti mérések adatküldése
26.Hétf 18.Tanmenetek leadási határideje- Bemeneti mérések kezdete
29.Csütörtök21.Áhitat- alsó tagozat
30.Péntek22.Áhitat-fels tagozat-Magyar népmese napja-Magyar Diáksport Napja-Áhitat-alsó tagozat- Törzslapok leadási határideje

2022. október

3.Hétf 23. Tantestületi értekezlet
4.Kedd24.Assisi Szent Ferenc- állatok véd szentje
6.Csütörtök26.Aradi vértanuk emlékm sor iskolai szinten
7.Péntek27.Iskolamise-Rózsaf zér királyn je-9:00
8.Szombat72 óra kompromisszum nélkül
9.Vasárnap72 óra kompromisszum nélkül
10.Hétf 28.Pályaválasztási vizsgálat vége-8.osztály
13.Csütörtök31.Áhitat- alsó tagozat
14.Péntek32.Difer mérés felmérés vége- Áhitat- fels tagozat
15.SzombatTanításmentes munkanap I.(október 31 helyett,Hétf)
16.VasárnapIskolamise
18.Kedd34.Egymillió gyermek imádkozza a rózsaf zért - Terményhálaadó projektnap
21.Péntek37.Október 23-i iskolai megemlékezés Áhitat-közös
28.Péntek42. szi szünet el tti utolsó tanítási nap-Difer eredmények leadása-Közös Áhitat - Mindenszentek
29.SzombatŐszi szünet
30.VasárnapŐszi szünet
31.Hétf Őszi szünet

2022. november

1.KeddMindenszentek
5.SzombatDifer létszám beküldési határideje-Áhitat-fels tagozat-Tóth Jen né matematika verseny
7.Hétf 43." szi szünet utáni esl tanítási nap"
8.Kedd44."Negyedév-Negyedéves Értekezlet 16:00"
9.Szerda45.Mesemondó- alsó
10.Csütörtök46.Mesemondó- fels

11.Péntek47.Szent Márton -Iskolamise, projekt nap - Negyedéves figyelmeztetések kiadási határideje
15.Kedd49.FogadóórákSzaktanárok
16.Szerda50.FogadóórákSzaktanárok
18.Péntek52.Szent Erzsébet ünnepe-Áhitat Közös
20.VasárnapIskolamise
24.Csütörtök56.Áhitat-alsó tagozat - Koszorúk megáldása
25.Péntek57.Áhitat-felső tagozat - Koszorúk megáldása
27.VasárnapAdvent I.
28.Hétf 58.Iskolamise- Gyertyagyújtás I.
30.Szerda60.Kimeneti mérések adatrögzítése- Bemeneti mérések vége

2022. december

3.SzombatEgyházmegyei lelki nap Kecskemét
4.VasárnapAdvent II.
5.Hétf 63.Gyertyagyújtás II. - Tantestületi értekezlet
6.Kedd64.Szent Miklós ünnepe
12.Hétf 68.Ádventi vásár kezdete/ Közös Áhitat- gyertyagyújtás III.
18.VasárnapIskolamise
19.Hétf 73.Rorate
21.Szerda75.Téli szünet előtti utolsó tanítási nap-Pásztorjáték-templom
22.CsütörtökTéli szünet
23.PéntekTéli szünet
24.SzombatSzenteste-Pásztorjáték-templom
25.VasárnapKarácsony
26.Hétf Karácsony
27.KeddTéli szünet
28.SzerdaTéli szünet
29.CsütörtökTéli szünet
30.PéntekTéli szünet
31.SzombatTéli szünet

2023. január

1.VasárnapÜnnepnap - Újév napja-Parancsolt Egyházi Ünnepek
3.Kedd76.Téli szünet utáni első tanítási nap
6.Péntek79."Vízkereszt: Iskolamise-9:00(Érseki mise- Baja, Belvárosi templom 18.00)"
9.Hétf 80.NETFIT mérések kezdete - Tantestületi értekezletTestnevelők
12.Csütörtök83.Áhitat-alsó tagozat
13.Péntek84.Áhitat-felső tagozat
15.VasárnapIskolamise
19.Csütörtök88.Áhitat-alsó tagozat
20.Péntek89."Félévzárás-Félévi-Osztályozó értekezlet-16:00-Áhitat-felső tagozat"Iskolavezetés
23.Hétf 90.Félévi értekezlet - 16:00Tantestület
26.Csütörtök93.Áhitat-alsó tagozat
27.Péntek94.Értesítési határidő a félévi eredményekről 1-Áhitat-alsó tagozatIskolavezetés
30.Hétf 95.Szent Balázs hét kezdeteNevelőtestület
31.Kedd96.Szent Balázs hétNevelőtestület

2023. február

1.szerda97. Szent Balázs hét-GyergymegáldásNevelőtestület
2.csütörtök98.Szent Balázs hét-Balázs áldás
3.péntek99."Szent Balázs nap- Érseki Mise"Nevelőtestület
7.kedd101.SzülelértekezletekOsztályfőnökök

8.szerda102.Szül i értekezletekOsztályf nők
9.csütörtök103."Áhitat-alsó tagozat"
10.péntek104.Áhitat-fels tagozat
11.szombatSzül k nevel k BálSZMK - Iskolavezetés
16.csütörtök108.Áhitat-alsó tagozat
17.péntek109.Áhitat-fels tagozat- Farsang
19.vasárnapIskolamise
22.szerda112.Hamvazó szerda– iskolamise, hamvazkodás.
24.péntek114.Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai

2023. március

1.szerda117.Szavalóverseny - fels tagozat
2.csütörtök118.Áhitat-alsó tagozat- Szavalóverseny alsó tagozat
3.péntek119.Áhitat-fels tagozat
6.hétf 120.Pénz témahét - Kimeneti mérések kezdete - Tantestületi értekezlet
7.kedd121.Pénz témahét
8.szerda122.Pénz témahét
9.csütörtök123.Pénz témahét - Iskolamise
10.péntek124.Pénz témahét- Március 15-i iskolai megemlékezés
13.hétf Tanításmenetes munkanap II.
14.keddTanításmenetes munkanap III.
15.szerda Nemzeti Ünnepe
19.vasárnapIskolamise
21.kedd128.Nyílt napok - alsó tagozatTantestület
22.szerda129.Nyílt napok- fels tagozatTantestület
23.csütörtök130.Áhitat-alsó tagozat
24.péntek131.Áhitat-fels tagozat
27.hétf 132.Digitális Témahét
28.kedd133.Digitális Témahét
29.szerda134.Digitális Témahét
30.csütörtök135.Digitális Témahét-Áhitat-alsó tagozat
31.péntek136.Háromnegyedév értekezlet -Áhitat-fels tagozatTantestület

2023. április

3.hétf 137.Tantestületi értekezlet
5.szerda139.A tavaszi szünet el tti utolsó tanítási nap Háromnegyedéves figyelmeztetés, dicsérek kiadása
7.péntekNagypéntek
8.szombatNagyszombat
9.vasárnapHúsvét- Intézményi keresztelkedés
10.hétf Tavaszi szünet Húsvét hétf
11.keddTavaszi szünet
12.szerda140.A szünet utáni els tanítási nap Fogadórák Tantestület
13.csütörtök141.Áhitat-alsó tagozat FogadórákTantestület
14.péntek142.Áhitat-fels tagozat
16.vasárnapHolokauszt áldozatai
20.csütörtök146.Beiratkozás-els évfolyam Áhitat-alsó tagozat
21.péntek147.Beiratkozás-els évfolyam Áhitat-fels tagozat
24.hétf 148.Fenntarthatósági Témahét
25.kedd149.Fenntarthatósági Témahét - Iskolamise- Szent Márk
26.szerda150.Fenntarthatósági Témahét
27.csütörtök151.Fenntarthatósági Témahét
28.péntek152.Fenntarthatósági Témahét

2023. május

1.hétf Szünnap

2.kedd153. Erdei iskola 6. osztály - Tantestületi értekezlet

3.szerda154. Erdei iskola

4.csütörtök155.Erdei iskola Áhítat-alsó tagozat

5.péntek156.Erdei iskola Áhítat-fels tagozat

11.csütörtök160.Áhítat-alsó tagozat

12.péntek161.Áhítat-fels tagozat

18.csütörtök165. Áhítat-alsó tagozat

19.péntek166.Áhítat-fels tagozat

20.szombat

21.vasárnapIskolamise 9:00-Úrunk menybemenetele-Els áldozás

26.péntek171.Néri Szent Fülöp- Iskolamise

29.hétf Pünkösöd

2023. június

1.csütörtök174.Áhítat-alsó tagozat

2.péntek175.Áhítat-fels tagozat- Emlékezés Trianonra

3.szombat

4.vasárnapNemzeti Összetartozás Napja

5.hétf 176.Ballagási próbák- Osztálykirándulások - Tantestületi értekezlet

6.kedd177.Ballagási próbák- Osztálykirándulások

7.szerda178.Ballagási próbák- Osztálykirándulások

8.csütörtök179.Ballagási próbák- Osztálykirándulások

9.péntek180."Ballagási próbák- Osztálykirándulások- Kimeneti mérések vége"

14.szerda"Tanításmentes Nap IV.DÖK Nap"

15.csütörtök183.Utolsó tanítási nap Osztályozó konferenciaIskolavezetés

17.szombatBallagás 9:00

19.hétf Napközis táborokNevel testület

20.keddNapközis táborokNevel testület

21.szerdaNapközis táborokNevel testület

22.csütörtökNapközis táborokNevel testület

23.péntekNapközis táborok - Tanérvzáró szentmise (Te Deum) 17:00

26.hétf Napközis ügyelet Nevel testület

27.keddNapközis ügyeletNevel testület

28.szerdaNapközis ügyeletNevel testület

29.csütörtökNapközis ügyelet Tanérvzáró Értekezlet

30.péntekNapközis ügyeletNevel testület

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A pedagógusok közül egy f vett részt min sítési eljárásban, 1 f pedagógus II. fokozatba lépett.

Utolsó frissítés: 2023. 03. 27.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203165&th=1>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismérlésével kapcsolatos adatok:

2021/2022. tanév

1.o. 2 f

2.o.

3.o.

4.o.

5.o.

6.o.

7.o.

8.o.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelo/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=203165

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Az intézményben a tanulók - gyerekek számára az alábbi – az iskola által szervezett – tanórán kívüli rendszeres foglalkozások módjai:

? napközi otthon

? tanulószoba

? szakkörök

? iskolai sportköri foglalkozások

? felzárkóztató foglalkozások

? egyéni foglalkozások

? tehetséggondozó foglalkozások

? továbbtanulásra előkészítő foglalkozások

? óvodai foglalkozások

A napközi otthon és a tanulószoba módjaira vonatkozó általános szabályok:

A napközi otthonba történő felvétel a szülői kérésére történik.

A napközi otthon módjára történő felvétel a napközis nevelési munkaközössége állapítja meg a szervezeti és módjaira vonatkozó szabályzat előírásai alapján, és azt a tanulók házi rendjében rögzíti. A napközis foglalkozásról való eltávozás csak a szülői írásbeli kérelme alapján történhet a napközis nevelési engedélyével.

Rendkívüli esetben – szülői kérés hiányában – az eltávozásra az igazgató vagy az igazgatóhelyettes adhat engedélyt.

A tanulószobai felvételre a tanév elejéig lehet jelentkezni. Az osztályfőnök szorgalmazza a tanulószobai évközi igénybevételét a gyengébb tanulmányi eredmény (elégséges átlagteljesítmény) tanulók esetében, a hosszabb hiányzást követően, valamint akkor, ha azt gyermekvédelmi szempontok indokolják. A szülő a gyermeke tanulószobai felvételét év közben is kérheti.

Az egyéb tanórán kívüli foglalkozásokra vonatkozó általános szabályok

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A foglalkozásokra az osztályfőnöknél, ill. a foglalkozást vezető szaktanárnál lehet jelentkezni.

Felvétel esetén a foglalkozásokon való részvétel az adott tanévben kötelező.

A kilépést a szülői írásban, annak indoklásával a foglalkozást vezető tanár és az igazgatótól kérheti.

? Tanulmányi, szakmai, kulturális és sportversenyek valamint bajnokságok,

? Diáknap,

? Tanulmányi és közösségfejlesztő kirándulások,

? Külföldi utazások,

? Kulturális, szakmai rendezvények és intézmények látogatása

? Tanfolyamok

? Egyéb rendezvények

Az iskola a hagyományainak megfelelően tanórán kívüli foglalkozásokat hirdet meg, de a tanulók és a Szülői Szervezet újak szervezését is kezdeményezheti.

Esetenkénti tanórán kívüli foglalkozások fő funkciói, időtartama

a) Versenyek és bajnokságok:

A versenyeken való részvétel önkéntes. Az iskolai versenyek tartalmát a szakmai munkaközösségek határozzák meg, és felelősek lebonyolításukért.

b) Tanulmányi és közösségfejlesztő kirándulások:

Az iskola a diákok részére tanulmányi kirándulásokat szervez, melyeknek célja, hazánk tájainak és kulturális örökségeinek megismertetése, a szakmai ismeretek bővítése és az osztályok közösségi életének fejlesztése.

A kirándulások az iskola munkatervére alapján szervezhetők.

Tanulmányi kirándulásokat az adott osztály osztályfőnöki tanmenetében kell tervezni.

Szülői értekezleten kell az osztály szülői közösségével egyeztetni a kirándulás szervezési kérdéseit és a költségkímélő megoldásokat.

A kirándulás várható költségeiről a szülőket tájékoztatni kell.

A kiránduláshoz annyi kísérővel vagy szülővel kell biztosítani, amennyi a program zavartalan lebonyolításához szükséges, osztályonként legalább két fővel. Gondoskodni kell az első segélynyújtáshoz szükséges felszereléséről is.

d) Kulturális, szakmai rendezvények és intézmények látogatása:

Kulturális intézmények látogatása, kulturális, szakmai és sportrendezvények a tanítási időn kívül bármikor szervezhetők az osztályközösségek vagy kisebb tanulócsoportok számára. Tanítási időben történő látogatásra az igazgató engedélye szükséges.

e) Tanfolyamok

Önköltséges tanfolyamot az iskola a tanulók érdekében és a szaktanár vállalásának függvényében indíthat.

Az iskola által szervezett tanfolyamokon való részvételt a szülő írásban kérheti a tanfolyamvezetőtől.

f) Egyéb rendezvények

Az iskola tanulóközösségei az igazgató engedélyével, pedagógus részvétele mellett egyéb rendezvényeket is szervezhetnek. Az egyéb jellegű rendezvények lebonyolításához akkor kell kérvényt benyújtani az intézmény vezetőjéhez, ha a tanulók az iskola helyiségeit igénybe kívánják venni, illetve amennyiben a rendezvény időtartama érinti a tanítási időt.

A tanulók iskolán kívüli szervezet, egyesület, intézmény munkájában rendszeresen részt vehetnek. A részvételt az osztályfőnököknek be kell jelenteni.

A tanórán kívüli foglalkozásokra történő jelentkezés a tanév elején történik és egy tanévre szól.

A felzárkóztató foglalkozásokra, valamint az egyéni foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az iskola igazgatója adhat.

Szakkörök /tehetséggondozás/:

Szakköröket magasabb szintű képzés igényével indít az iskola. Feladata a tanulmányi versenyekre való sikeres felkészítés. A foglalkozások előre meghatározott tematika szerint történnek. Erről valamint a látogatottságról szakköri naplót kell vezetni. A szakkör vezetője felelős a szakkör működéséért. A szakkör működésének feltételeit az iskola költségvetése biztosítja.

Minimum létszám: A törvényben előírt minimális létszám

Időtartama: éves munkatervben engedélyezett óraszám*45perc

A szakköri tagság megszűnik, ha a tanuló fegyelmezetlenségével a munkát akadályozza.

Alsó tagozatosak számára: színjátész, angol (1-3. o.), ugrókötel (3-4.) természettudományi (1-4.o.) szakköröket indítunk.

Felső tagozatosok számára: színjátész, ugrókötel szakköröket indítunk.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, a működésének időtartamát) minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában kell rögzíteni.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanuló, a szülő, valamint a nevelői igényeket a lehetőségek szerint figyelembe kell venni.

A tanórán kívüli foglalkozások vezetőit az iskola igazgatója bízza meg, akik munkájukat munkaköri leírásuk alapján végzik. Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is, aki nem az iskola pedagógusa.

Az iskola – az ezt igénylő tanulók számára – étkezési lehetőséget biztosít. A napközi otthonba felvett tanulók napi háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) részesülhetnek igény szerint. A napközibe nem járó tanulók számára – igény esetén – az iskola ebédet biztosít.

A tanulók önképzésének, egyéni tanulásának segítésére az iskolában iskolai könyvtár működik. Az iskolai könyvtár működésének szabályait a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

1.1. A beszámoltatás, számonkérés iskolai rendje

1.1.1. Értékelés, minősítés elve

Pedagógiai értékelés:

- A pedagógiai értékelés lényege a viszonyítás, - viszonyítás a követelményekhez, a tanuló korábbi teljesítményeihez, a társakhoz.
- Az értékelés információkat ad a célok megvalósulásának mértékéről és szintjéről.
- Az értékelést olyan folyamatnak is tekinthetjük, amelyben összefüggéseket keresünk a célok, a folyamat és az adott, aktuális

állapot között.

•Az értékelés formái:

oszóbeli vagy írásbeli véleménnyel

opontozással, százaléktérkékel

oszimbólumokkal

oosztályzattal

oa felsoroltak kombinációival.

Az értékelés funkciói:

•Diagnosztikus, prognosztikai, korrekciós funkció, amely fontos információkat ad a pedagógusnak a helyzetfelméréshez, a csoport és az egyén tanulási folyamatának tervezéséhez.

•Formatív, fejlesztő, szabályozó funkció, amely a tanulás folyamatához, annak korrekciójához ad segítséget pedagógusnak, szülőknek, diákoknak.

•Szummatív funkció, mérés, visszacsatolás, szelekció, amely egy-egy tanítási-tanulási periódus végén regisztrálja az eredményeket, a pedagógusnak, szülőknek, tanulóknak ad információkat.

Az értékeléssel, minősítéssel szemben támasztott követelmények:

•az értékelés a gyerekekért, elsősorban a gyerekeknek szóljon

•alakítsa a helyes önértékelést, segítse a reális önismeretet

•nyitott legyen, amely nem ítéletet alkot, hanem tükröt tart

•a gyerek lehessen aktív részese a saját fejlődésének

•a szülő és a pedagógus közösen gondolkodhasson a gyermek fejlődéséről

•minősítés - központúság helyett fejlesztő központúság jellemezze

•vegye figyelembe az életkori sajátosságokat

•legyen összhang a NAT, a pedagógiai program, a helyi tantervi rendszer és a kimunkált értékelési koncepció között

•jellemezze a gyakorlatot a rendszeres és folyamatos értékelés

•személyre szóló és ösztönző jellegű legyen.

•a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérőjeként tudjon mérni, korrigálni, fejlesztő szerepet betölteni

1.1.2.A tanuló tantárgyi teljesítményének értékelési rendszere, minősítési formái

Az 1. évfolyamon – félévkor és év végén, továbbá a 2. évfolyamon félévkor – a tantervi követelmények figyelembevételével, az alábbi összegző tantárgyi minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul.

•"kiválóan teljesített": ha a helyi tantervnek a továbbfejlesztés alapjaiban megfogalmazott tevékenységeket, ismereteket elsajátította. Életkori sajátosságainak megfelelő mértékben önálló feladatmegoldásra, munkavégzésre képes. Számonkéréskor folyamatos tanulásról, felkészülésről ad számot. Órai aktivitása jó. Önálló gondolkodásra képes, az összefüggéseket megérti.

•"jól teljesített": ha a helyi tantervnek a továbbfejlesztés alapjaiban megfogalmazott tevékenységeknek, ismereteknek túlnyomórészt elsajátította. Önálló feladatmegoldásra kevés nevelői segítséggel képes. Kitartó, folyamatos felkészülésről tesz tanúbizonyosságot. Az elsajátított ismereteket képes összefüggéseiben megérteni, gyakorlatban alkalmazni.

•"megfelelően teljesített": ha a helyi tantervnek a továbbfejlesztés alapjaiban megfogalmazott tevékenységeket, ismereteket hiányosan sajátította el (csak részegységeket), vagy csak a minimumot teljesítette. Önálló feladatvégzése hiányos, sok nevelői segítséggel történik, vagy kizárólag csak azzal képes dolgozni. A tanultak számonkérésekor csak nevelői segítséggel, kérdésekre tud válaszolni. A tananyag összefüggéseit nem látja át, gondolkodása, az ismeretek alkalmazása önállóan.

•"felzárkóztatásra szorul": a helyi tantervnek a továbbfejlesztés alapjaiban megfogalmazott tevékenységeket, ismereteket nem tudja elsajátítani. Az elsajátított ismereteket számonkéréskor még hathatós segítséggel sem tud számot adni.

Ha a tanuló „felzárkóztatásra szorul” minősítést kap, az iskolának a szülő bevonásával értékelni kell a tanuló teljesítményét, fel kell tárni a tanuló fejlődését, haladását akadályozó tényezőket, és javaslatot kell tenni az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedésekre.

A 2. évfolyam végén és a felsőbb évfolyamokon a tanulók teljesítményét évközben, félévkor és év végén érdemjegyekkel értékeljük.

Ettől eltérően az Erkölcstan/Hit és erkölcstan tantárgy értékelése, ahol 1-8 évfolyamokon félévkor és tanév végén az alábbi szöveges minősítéssel:

•Kiváló

•Jó

•Megfelelt

értékelünk.

1.1.3.A magasabb évfolyamba lépés feltételei

- A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az el írt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.
- A tanuló az 1. évfolyamon csak abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni.
- A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha a helyi tantervben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon a tanév végére minden tantárgyból teljesítette.
- A 2-8. évfolyamon a továbbhaladáshoz minden tantárgyból a minimum követelményszintet teljesítve, az "2" év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak.
- Ha a tanuló a 2-8. évfolyamon, tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen min sítést szerez, a következ tanévet megelő z augusztus hónapban javítóvizsgát tehet. A javítóvizsga követelménye megegyezik a tantárgyi követelményekkel, melyr l az évvégi bizonyítvánnyal együtt részletes információt kap.
- Amennyiben az elégtelen tantárgyi értékelések száma a hármat meghaladja, a tanuló a tanévet megismételni köteles.
- A 2-8. évfolyamon a magasabb évfolyamba történ lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak a törvényi szabályozás szerint, a meghatározott tantárgyakból osztályozó vizsgát kell tennie ha:
 - oaz igazgató felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
 - oaz igazgató engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az el írtnál rövidebb id alatt teljesítse;
 - oegy tanítási évben 250 óránál, vagy egy tantárgy éves óraszám 30%-nál többet mulasztott;
 - omagántanuló volt.
- Osztályozó vizsgát a továbbhaladáshoz szükséges alábbi elméleti tantárgyakból kell tenni, melynek követelményét az érintett, az osztályozó vizsgát engedélyez határozattal együtt megkap.

1-4.. évfolyammagyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret,

5-6. évfolyammagyar nyelv, magyar irodalom, történelem, matematika, természetismeret, idegen nyelv, informatika

7-8. évfolyammagyar nyelv, magyar irodalom, történelem, matematika, fizika, biológia, kémia, földrajz, idegen nyelv, informatika

- A tanuló részére az 1-8 tanítási id szak alatt l alkalommal engedélyezhet z iskola évfolyamának megismétlése abban az esetben is, ha egyébként fels bb évfolyamra léphetne. Az évfolyamismétlésre vonatkozó kérelmet a tanévvégi osztályozó értekezleten megelő z id pontig, írásban lehet benyújtani. Az engedély megadásáról a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szül kérésére az igazgató dönt.
- Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevel testület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, illetve az osztályf nök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépésér l. Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevel testület felhívja az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevel testület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit, az írásbeli és a szóbeli vizsgarészeket, az értékelés szabályait tantárgyanként és évfolyamonként az intézmény helyi tantervében meghatározott követelmény- rendszer szabályozza.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Évfolyamok: Osztályok: Létszámok:

1.évfolyam	1.a	20
2.évfolyam	2.a	24
3.évfolyam	3.a	27
4.évfolyam	4.a	23
5.évfolyam	5.a	18
6.évfolyam	6.a	22
7.évfolyam	7.a	16
8.évfolyam	8.a	13

3. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-203165-2000003293
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-203165-2000003293
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-203165-2000003293

002 - Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda Telephelye (6500 Baja, Fehérló utca 15.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Óvodai felvétel

Az óvodába jelentkezések az intézményvezetőnél, illetve az óvodai intézményegység-vezetőnél jelentkeznek.

A felvételi az intézményvezető dönt, az óvodai intézményegység-vezetővel történő egyeztetés után.

A szülő a megadott időpontban, az elektronikus írásbeli tájékoztatás alapján írathatja be gyermekét az óvodába.

A gyermek csoportba való beosztásáról az óvodai intézményegység-vezető véleményének kikérésével az intézményvezető dönt. Óvodánkban nincs körzethatára.

A felvétel alapvető szempontja, hogy a szülő elfogadja a katolikus értékrendet, az intézmény pedagógiai programját és együttműködjön annak megvalósításában.

Túljelentkezés esetén elnyert éleveznek a keresztyén hitben elkötelezett családok gyermekei, illetve a testvér gyermekek.

Beiratkozás esetén minden évben mód van rá, hogy a leendő szülők és gyermekek megismerkedhessenek óvodánkkal és programunkkal.

A beiratkozás a gyermek és a szülei személyes megjelenésével történik a gyermekekre vonatkozó információk rögzítésével.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Óvodai beiratkozás a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) alapján:

A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó a 2022/2023-as tanévre az óvodában 3 csoport, az általános iskola 1-8. évfolyamán 8 osztály indítását engedélyezte.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda intézményben kérhető étkezési térítési díjak megállapításának részletes szabályait az intézmény Étkezési Térítési Díj Szabályzata tartalmazza.

Térítési díj kedvezmények

Gyermekétkeztetés esetén a térítési díj 100 %-át normatív kedvezményként kell biztosítani:

a) Óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha

? a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő,

? tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

? három- vagy többgyermekes családban él,

? olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az 1 főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérszemélyi jövedelemadóval, munkaadó-piaci, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130 %-át, vagy

? nevelésbe vették.

b) 1-8. évfolyamon nappali rendszeres iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha

? a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, vagy

? nevelésbe vették.

Gyermekétkeztetés esetén a térítési díj 50 %-át normatív kedvezményként kell biztosítani:

a) 1-8. évfolyamon nappali rendszer iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha

? három- vagy többgyermekes családban él, feltéve, hogy egyéb feltétel teljesülése alapján a tanuló nem részesül ingyenes étkezésben,

? tartósan beteg vagy fogyatékos, feltéve, hogy egyéb feltétel teljesülése alapján a tanuló nem részesül ingyenes étkezésben.

A normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe.

A normatív kedvezményt a tanuló után a nappali rendszer oktatásban való részvétele befejezéséig kell biztosítani.

A kedvezmények megállapításához a térítési díj fizetésére kötelezett nyilatkozatát be kell szerezni a szükséges igazolásokkal együtt.

A gyermekek számában történt változást 15 napon belül írásban be kell jelenteni az intézmény felé. Az eltartott gyermekek számának megváltozása esetén az új térítési díjat a változás bejelentését követő hónap első napjától kell megfizetni.

Étkeztetés fajtája

Térítési díj

(Ft/f /nap)

Kedvezményes

térítési díj

(Ft/f /nap)

Óvoda 3X étkeztetés 652326

Általános iskolai 1X étkeztetés 495248

Általános iskolai 2X étkeztetés 644322

Általános iskolai 3X étkeztetés 793397

Az étkezési térítési díjat egy havi időtartamra utólag kell megfizetni. A személyi térítési díjat az igénybevétel napjától havonként a tárgyhónap 20. napjáig készpénzben vagy átutalással kell befizetni az ellátást nyújtó intézmény pénztárába. A hiányzásokat minimum egy munkanappal előre jelezni szükségesnek a Titkársági Irodában (tel: 0630/786-6828), aznapra leadott étkezési lemondást nem áll módunkban teljesíteni.

A Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda intézményben kérhető térítési díjak és tandíj megállapításának részletes szabályait az intézmény Tandíj és Térítési Díj Szabályzata tartalmazza.

Az éves tandíj összege az 1 f re jutó folyó kiadások, vagy az 1 f re jutó normatív állami támogatás és egyházi működési támogatás együttes összegének értéke közül az alacsonyabb összeg 50%-a.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Az intézmény fenntartó Kalocsa-Kecskeméti Fehérvári Egyházmegye, Egyházmegyei Katolikus Iskolák Fehérvári Hatósága a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 183.§ (2) h) pontjában meghatározott fenntartói jogoknak és kötelezettségeknek megfelelően a Szent Balázs Katolikus Általános Iskola és Óvoda OM: 203165 (6500 Baja Flórián utca 20-24. Iskolai telephely; 6500 Baja Fehérlő utca 15.) 2021/2022-es tanítási évét értékelte, a tanév végi beszámolóját elfogadta.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, idője, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2019. 05. 08.	2019. 05. 08.	Törvényességi ellenőrzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2018. 11. 28.	2018. 11. 28.	Elszámolás ellenőrzése

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

Az intézmény intézményegységei az intézményegységek házirendjében meghatározott nyitvatartási idő alatt fogadják a gyerekeket, tanulókat.

A tanítási órákat és a tanórán kívüli tevékenységeket valamint az óvodai foglalkozásokat a telephely nyitvatartási ideje alatt kell megszervezni.

Az óvoda épülete hétfőtől péntekig 6:00 órától 17:00 óráig tart nyitva. A gyermekek felügyeletét az óvoda 7:00 – 17:00 óráig biztosítja.

Reggel 7:00 órától 8:00-ig, illetve délután 16:00-tól 17:00 óráig összevont csoportban történik a gyermekek óvodai nevelése.

A gyermekek óvodában tartózkodására vonatkozó szabályokat az óvodai telephely házirendje rögzíti.

Az óvoda a nyári szünetben az éves munkatervben meghatározott rend szerint tart nyitva, a nyári nyitva tartás rendjéről minden év február 15-ig tájékoztatjuk a szülőket. A nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontját szintén a munkatervben határozzuk meg. A nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Az iskola hivatalos nyitva tartása reggel 6:00 órától délután 17:00 óráig tart.

7:30–17:00-ig külön beosztás szerint ügyeletes nevelők ügyelnek a rendre. A tanulók iskolában tartózkodására vonatkozó szabályokat az iskolai intézményegység házirendje rögzíti.

A tanítási szünetek, tanítás nélküli munkanapok időpontját – az adott tanév rendjéről kiadott miniszteri rendelet alapján – az Éves Munkatervben határozzuk meg.

Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az intézmény vezetője határozza meg és azt a szünet megkezdése előtt a szülők, a tanulók, és a nevelők tudomására hozza. A nyári szünetben az irodai ügyeletet a fenntartó elírásai alapján kell megszervezni.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

2022. augusztus

23.KeddSzakmai nap

26.PéntekTanévnnyitó értekezlet-Munka és balesetvédelem

29.Hétfő Tomori-emléknapp(Kalocsa)

31.SzerdaTanévnnyitó -Szent mise-17:00

2022. szeptember

7.Szerda5.Tanévnnyitó értekezlet óvodai dolgozóknak

11.VasárnapVodica Szentmise-10:00

18.VasárnapIskolamise

21.Szerda15.Szülői értekezletek (közös majd csoportonként)

29.Csütörtök21.Terményhálaadó ünnepség

2022. október

3.Hétfő 23.Kammermann Péter vadászkutya bemutatója

4.Kedd24.Assisi Szent Ferenc- állatok védőszentje(Rajczi Dóra terápiás kutyabemutatója)

12.Szerda30.Első Babusgató foglalkozás

15.SzombatNevelésmentes munkanap I.(október 31 helyett,Hétfő)

16.VasárnapIskolamise

26.Szerda40.Második Babusgató foglalkozás

29.SzombatŐszi szünet

30.VasárnapŐszi szünet

31.Hétfő Őszi szünet

2022. november

1.KeddMindenszentek

9.Szerda45.Harmadik Babusgató foglalkozás

11.Péntek47.Szent Márton -Iskolamise

14.Hétfő 48.Jótekonysági adománygyűjtés a rászorulóknak

17.Csütörtök51.Szent Erzsébet ünnepe-kenyerek, kalácsok megáldása

20.VasárnapIskolamise

23.Szerda55.Negyedik Babusgató foglalkozás

27.VasárnapAdvent I.

28.Hétfő 58.Gyertyagyűjtés I.

2022. december

- 3.SzombatEgyházmegyei lelki nap Kecskemét
- 4.VasárnapAdvent II.
- 5.Hétf 63.Gyertyagyújtás II.
- 6.Kedd64.Szent Miklós ünnepe
- 7.Szerda65. Babusgató foglalkozás
- 12.Hétf 68.Ádventi vásár kezdete/ gyertyagyújtás III.
- 18.VasárnapIskolamise
- 19.Hétf 73.Rorate
- 22.CsütörtökTéli szünet
- 23.PéntekTéli szünet
- 24.SzombatSzenteste-Pásztorjáték-templom
- 25.VasárnapKarácsony
- 26.Hétf Karácsony
- 27.KeddTéli szünet
- 28.SzerdaTéli szünet
- 29.CsütörtökTéli szünet
- 30.PéntekTéli szünet
- 31.SzombatTéli szünet

2023. január

- 1.VasárnapÜnnepnap - Újév napja-Parancsolt Egyházi Ünnepe
- 3.Kedd76.Téli szünet utáni els nevelési nap
- 5.Csütörtök78.Óvoda épületének megszentelése
- 6.Péntek79."Vízkereszt:(Érseki mise- Baja, Belvárosi templom 18.00)"
- 11.Szerda82.Babusgató foglalkozás
- 15.VasárnapIskolamise
- 23.Hétf 90.Félévi értekezlet - 16:00Nevel testület
- 25.Szerda92.Babusgató foglalkozás
- 30.Hétf 95.Szent Balázs hét kezdeteNevel testület
- 31.Kedd96.Szent Balázs hétNevel testület

2023. február

- 2.csütörtök98.Szent Balázs hét-Balázs áldás
- 3.péntek99."Szent Balázs nap- Érseki Mise"Nevel testület
- 8.szerda102.Babusgató foglalkozás
- 9.csütörtök103.Farsangi bál
- 11.szombatSzül k nevel k BálSZMK - Iskolavezetés
- 13.hétf 105.Szül i értekezlet
- 19.vasárnapIskolamise
- 20.hétf 110.Óvodai fényképezkedés
- 21.kedd111.Óvodai fényképezkedés
- 22.szerda112.Hamvazó szerda– hamvazkodás. Babusgató foglalkozás

2023. március

- 8.szerda122.Babusgató foglalkozás
- 15.szerda Nemzeti Ünnepe
- 19.vasárnapIskolamise
- 22.szerda129.Babusgató foglalkozás
- 27.hétf 132.Nyílt napNevel testület
- 28.kedd133.Nyílt napNevel testület

2023. április
3.hétf 137.Nevel testületi értekezlet
5.szerda139.Babusgató foglalkozás
7.péntekNagypéntek
8.szombatNagyszombat
9.vasárnapHúsvét- Intézményi keresztelkedés
10.hétf Tavaszi szünet Húsvét hétf
20.csütörtök146.Beiratkozás
21.péntek147.Beiratkozás

2023. május
1.hétf Szünnap
21.vasárnapIskolamise 9:00-Úrunk menybemenetele-Els áldozás
26.péntek171.Óvodai búcsúzó
29.hétf Pünkösöd
30.kedd172.Óvodai kirándulás
31.szerda173.Óvodai kirándulás

2023. június
1.csütörtök174.Óvodai kirándulás
17.szombatBallagás 9:00
23.péntekTanérvzáró szentmise (Te Deum) 17:00
29.csütörtök Tanérvzáró Értekezlet

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
A vizsgált id szakban nem volt tanfelügyeleti/min sítési eljárás.

Utolsó frissítés: 2023. 03. 27.

2. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-203165-2000004152
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-203165-2000004152
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-203165-2000004152

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2023. március 27.